

T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı :78520003-604.01.01-E.619195
Konu :2019-2023 Stratejik Planı

09.01.2020

TÜM RESMİ/ÖZEL OKUL MÜDÜRLÜKLERİNE

İlgi :08.01.2020 tarih ve 506932 sayılı Kaymakamlık Onayı.

2019-2023 yıllarını kapsayan müdürlüğümüze bağlı ekli listede isimleri bulunan resmi/özel okullar Stratejik Planlarının uygulamaya konulması ve kurum web sayfalarında yayımlanması hakkında alınan Kaymakamlık Onayı ilişikte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

İrfan YURTDÖĞAN
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek :
1. Kaymakamlık Onayı
2. Okul Listeleri

Namık Kemal Mah. Kumular Cad. No:7/C Kızılay/ANKARA Ayrıntılı bilgi için:
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
e-posta: cankaya06_strateji@meb.gov.tr

D.BABAYİĞİT-VHKİ
Tel: (0 312) 4186875/144
Faks: (0 312) 4192784-85

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 9b76-968d-302e-b5d7-b3d7 kodu ile teyit edilebilir.

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
MUAZZEZ KARAÇAY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



yüzyılda aktif şekilde rol alacak, çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, demokrasinin ve hukukun evrensel ilkeleri ile ortak millî ve manevi değerlerimizi özümsemiş bireylerin yetişmesine imkân sağlamak temel amacımızdır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ediyorum. Nitelikli insan ve nitelikli toplumu amaçlayan; katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir eğitim sistemi hedefi doğrultusunda hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planımızın “2023 Vizyonuna” ulaşılmasında azami katkıyı sağlamasını ve okulumuz ve ülkemiz için hayırlı olmasını dilerim.

Okulumuzun stratejik planlaması çalışmasına önce durum tespiti yani okulun güçlü ve zayıf yönlerinin, tehdit ve fırsatlarının (SWOT) analizini yaparak başladık. Bu analiz, tüm personelin ve 60 velimizin katılımıyla iki gün süren bir çalışma sonucu ilk şeklini aldı. Varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından yapıldı. Elde ettiğimiz sonuçlara göre stratejik planlama aşamasına geçildi. Bu süreçte okulumuzun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konuldu. Denilebilir ki, SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Muazzez Karavaş İlkokulu Stratejik Planı'na ait amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenerek 2019-2023 Stratejik Planımızı hazırladık. Belirlenen hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Değişen ve dönüşen dünya şartlarını da göz önünde bulundurarak 21.

Cüneyt ŞENYURT
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	33
MİSYONUMUZ	33
VİZYONUMUZ	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ	33
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	44
EKLER:	46

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri;		Ekip Bilgileri;	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cüneyt ŞENYURT	Okul Müdürü	Hatice ALTUNDAĞ	Müdür Yardımcısı
Şükran SARAÇOĞLU	Müdür Yardımcısı	Zeynep Didem İNCE	Öğretmen
Zeynep Diğdem İNCE	Sınıf Öğretmeni	Selahattin SAYGI	Öğretmen
Murat KAHRAMAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Nurcan TOPKAYA	Öğretmen
		Müge TUNÇ	Öğretmen
		Meral ÖZCAN	Öğretmen
		Semih AKTEKİN	Veli
		Melek İPEKOĞLU	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı;

Okul binamız, Ali Ziver KARAÇAY ve Doğu KARAÇAY tarafından Milli Eğitime 42 yıl hizmet etmiş olan anneleri öğretmen **Muazzez KARAÇAY** anısına yaptırılmıştır. Muazzez Karaçay İlkokulu olarak Ankara Valiliğine bağışlanan okul binamız eğitim-öğretime, Kasım 1986 yılında okul binası olmayan Yıldız Ortaokulu'na geçici kullanım ile başlamıştır. Binası yapılan Yıldız Ortaokulu'ndan sonra, okul binamız Çankaya İlkokulu tarafından Eylül 1991 tarihinden itibaren geçici olarak 2 yıl kullanılmıştır.

17 Temmuz 1993 tarihinden itibaren eski okul binamızda, Muazzez Karaçay Ortaokulu ismiyle eğitim öğretime açılmıştır. 1995-1996 eğitim-öğretim yılında okulumuz ortaokuldan, ilköğretime dönüştürülmüştür. 2012-2013 eğitim- Öğretim yılında okulumuz (4+4+4) sistemine göre ilkokul olmuştur. Okul müdürü, 2 müdür yardımcısı, 34 öğretmen, 5 hizmetli, bir memur, 69'u anasınıfı öğrencisi olmak üzere toplam 602 öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

2015 yılında şu anki yeni binasına taşınan okulumuz tek binadan oluşmakta olup 32 derslik ve 4 okul öncesi sınıfına sahiptir. 2 katlı okul binamızın bodrum ve zemin katları mevcuttur. Bahçeye açılan acil çıkış kapısı da bulunan kazan dairesi ile su deposu, yemekhane, sığınak bodrum kattadır. 1 müdür yardımcısı odası, Z-Kütüphane, Pi dersliği, İngilizce dersliği, 1 adet ikinci sınıf dersliği, 4 adet okul öncesi sınıfı, revir ve kantin zemin kattadır. Müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, öğretmenler odası, 1 rehberlik servisi, memur odası, hizmetli odası, 2 fen bilimleri laboratuvarı, arşiv ile 1 ve 2. sınıf şubeleri birinci kattadır. 1 rehberlik servisi, Okul Aile Birliği odası, depo ile 3 ve 4. sınıf şubeleri ise ikinci kattadır.

Okul bahçemizde spor salonumuz ve spor salonunun altında ise konferans salonumuz da bulunmakta olup okul binası içinden de spor salonuna ve konferans salonuna geçiş vardır.

Binamız, “mimari okul tip projelerinin” dışında örnek bir özellik taşımaktadır. Isıtma sistemi kaloriferli olup doğal gaz ile çalışmaktadır.

Okul binasının her katında yangın tüpleri mevcuttur. Kazan dairesinde 12 kg'lık CO² yangın tüpü bulunmaktadır. Yangın tüpleri her altı ayda bir kontrol ettirilmekte olup yangın talimatnameleri, sivil savunma ile ilgili afişler okul koridorlarında asılıdır. Boşaltım planları her katta uygun olarak çizilerek koridor duvarlarına asılmıştır. Her yıl yangın ve deprem tatbikatlarında sirenler çalınarak bina boşaltma planı, personel ve öğrencilerimize uygulanmaktadır.

İlk yardım için gerekli malzemeler revir ve öğretmenler odasında mevcuttur. Kalorifer bacası itfaiyeye yaz döneminde temizletilmektedir. Okulun elektrik tesisatı kontrol ettirilmiştir. Kalorifer dairesinde bulunan su deposu temizlenip dezenfekte ettirilmektedir. Gece bekçimiz yoktur, en yakın karakolla (Yıldız Evler Karakolu) sürekli irtibat sağlanmaktadır. Ayrıca okulumuzdaki güvenlik kameraları ile 24 saat boyunca kayıt yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi;

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Birlik Mah. Kahire cad. No:11 Çankaya/ANKARA	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/U6aqyYtp6HT2		
Telefon Numarası:	0.312.441 05 02	Faks Numarası:	0.312.441 62 04		
e- Posta Adresi:	790990@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.muazzezkaracay.k12.tr		
Kurum Kodu:	709990	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : Kasım 1986		Toplam Çalışan Sayısı	47		
Öğrenci Sayısı:	Kız	352	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	342		Erkek	6
	Toplam	694		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	265 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Okul Öncesi Öğretmeni	-	4	5
Sınıf Öğretmeni	6	22	28
Branş Öğretmeni	-	2	2
Rehberlik Öğretmeni	-	2	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	4	3	7
Toplam Çalışan Sayısı	11	36	47

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	35	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	1320,8	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	52,30	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	1749	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5443			
Okul Kapalı Alan (m2)	2558			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	627.04			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	31			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir:

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/ A	11	10	21	2.Sınıf/E	11	12	23
Anasınıfı/B	10	8	18	2.Sınıf/F	9	12	21
Anasınıfı/C	12	9	21	3.Sınıf/A	12	11	23
Anasınıfı/D	11	9	20	3.Sınıf/B	12	10	22
1.Sınıf/A	12	19	31	3.Sınıf/C	10	9	19
1.Sınıf/B	12	17	29	3.Sınıf/D	13	8	21
1.Sınıf/C	16	15	31	3.Sınıf/E	11	10	21
1.Sınıf/D	22	14	36	3.Sınıf/F	16	10	26
1.Sınıf/E	10	19	29	3.Sınıf/G	7	10	17
1.Sınıf/F	13	18	31	4.Sınıf/A	14	13	27
2.Sınıf/A	15	9	24	4.Sınıf/B	13	13	26
2.Sınıf/B	8	9	17	4.Sınıf/C	12	14	26
2.Sınıf/C	9	9	18	4.Sınıf/D	13	12	25
2.Sınıf/D	14	8	22	4.Sınıf/E	14	11	25
				4.Sınıf/F	10	14	24

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	26	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

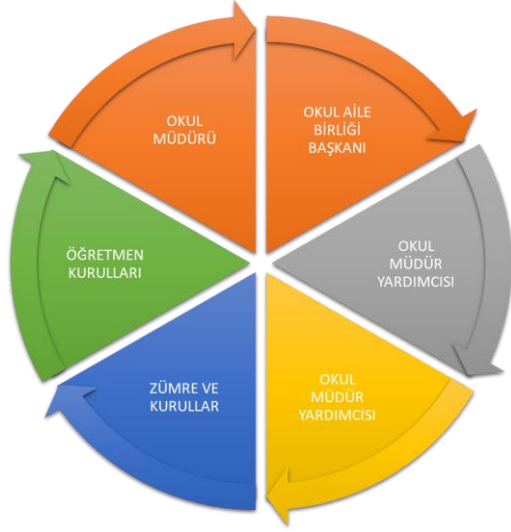
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	248.914,44 TL	159.289,74 TL
2017	198.984,43 TL	188.289,04 TL
2018	177.426,61 TL	158.738,63 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

2018 - 2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME
ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

il : Ankara
İlçe : Çankaya
Okul Ad : Muazzez Karaçay İlkokulu

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma		4,08	81,59
1	Okul kütüphanesinden yararlanabilirim.	4,25	85,00
2	Okul laboratuvarlarından (bilgisayar, fizik, kimya, vb) yararlanabilirim.	3,49	69,90
3	Okulun rehberlik servisinden faydalanabilirim.	4,10	81,95
4	Okulun spor tesislerinden yararlanabilirim.	4,48	89,52
B) İletişim		4,34	86,88
5	Duyurular zamanında iletilir.	4,50	90,10
6	Okul yöneticileri ile iletişim kurabilirim.	4,06	81,10
7	Okulda öğretmenlerimle iletişim kurabilirim.	4,73	94,61
8	Okulda diğer çalışanlarla iletişim kurabilirim.	4,09	81,72
C) Şikayetler (Dinleme, Dikkate Alınma ve Yanıtlama)		3,31	66,17

9	Okulumuzda dilek ve şikayet kutusu kullanılır.	2,95	59,05
10	Okula ilettiğimiz dilek, öneri ve şikayetler dikkate alınır ve cevap verilir.	3,66	73,28
D) Güvenilirlik		4,53	90,59
11	Okulumdaki yöneticilere güvenirim.	4,48	89,60
12	Öğretmenlerime güvenirim.	4,80	96,02
13	Okuldaki diğer çalışanlara güvenirim.	4,31	86,17
E) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri		3,77	75,33
14	Okulumuzda sınıf rehber öğretmenleri, öğrencilerin bireysel sorunlarıyla ilgilenir.	4,24	84,86
15	Okulumuz Rehberlik Servisinden ihtiyaç duyduğumda bireysel danışmanlık alıyorum.	3,67	73,49
16	Okulumuzda yönlendirme hizmetleri(üst öğretim, alan, bölüm seçimi) yapılmaktadır.	3,38	67,65
F) Güvenlik		4,15	83,02
17	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	4,00	80,05
18	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,10	81,93
19	Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,35	87,06
G) Kararlara Katılım		4,31	86,18
20	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	4,34	86,84
21	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,10	82,05

22	Sınıfta öğrencilerle ilgili alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü de alır.	4,48	89,64
H) Öğrenci İşleri		4,35	87,04
23	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik gibi) zamanında alabilirim.	4,28	85,68
24	Okulumuzda sağlık sorunları yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	4,42	88,39
I) Ders Programları		4,35	86,92
25	Okulumuzda hazırlanan günlük ders programı derslerin işlenişinde verimli olmamıza katkı sağlamaktadır.	4,49	89,77
26	Okulumuzda hazırlanan sınav programları sınavlara hazırlanmamda bana yeterli zamanı kazandırmaktadır.	4,20	84,06
J) Öğrenme/Öğretme Yöntemleri		4,34	86,86
27	Derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanılmaktadır.	4,30	85,95
28	Bize öğrenme ve başarıma fırsatı tanınmaktadır.	4,51	90,26
29	Öğrendiğimiz teorik bilgilerin (deney, proje, ödev gibi) uygulaması yapılmaktadır.	4,22	84,37
K) Sınıf Ortamı		4,39	87,77
30	Sınıfımız fiziksel olarak (ısı, ışık, havalandırma, oturma düzeni vb.) yeterlidir.	4,42	88,49
31	Sınıftaki öğrenciler arasında iyi bir iletişim vardır.	4,33	86,67
32	Sınıf içerisinde kendimi ifade edebilirim.	4,41	88,15
L) Ders Araç ve Gereçleri		4,24	84,86
33	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita vb. araç-gereçlerden yararlanılır.	4,11	82,14

34	Ders araç gereçlerini kullanabilirim.	4,49	89,79
35	Sınıfta veya laboratuarlarda yeterli araç gereç bulunmaktadır.	4,13	82,64
M) Ders Arası (Dinlenme ve İhtiyaçlarını Karşılama Yeterliliği)		4,43	88,68
36	Ders aralarında (teneffüslerde) dinlenme ve ihtiyaçlarını giderme fırsatını bulabiliyorum.	4,33	86,56
37	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale eder.	4,54	90,81
N) Okulun Fiziki Ortamı		4,32	86,49
38	Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,20	84,09
39	Okul binası ve diğer fiziki mekanlar (Spor salonu, okul bahçesi vb.) verimli bir şekilde kullanılır.	4,44	88,88
O)Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)		3,67	73,31
40	Okul kantininde satılan malzemeler güvenilir ve sağlıklıdır.	3,58	71,53
41	Kantinde ihtiyaç duyduğum şeyleri uygun fiyata bulabiliyorum.	3,28	65,68
42	Kantinde görevli kişiler bizlere sağlıklı koşullarda hizmet vermektedir.	3,90	78,07
43	Bireysel ihtiyaçlarımı karşıladığım mekanlar (varsa kantin, yemekhane, yatakhane vb.) temiz ve sağlıklıdır.	3,90	77,95
P) Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler		4,24	84,85
44	Okulumuzda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere önem verilmektedir.	4,20	83,98
45	Yapılan bu faaliyetlere katılımı herkese fırsat tanınmaktadır.	4,29	85,71
R) Belirli Gün ve Hafta Kutlamaları		4,35	87,09

46	Okulumuzda yapılan belirli gün ve haftaların kutlamalarını beğenerek izliyorum.	4,38	87,69
47	Okulumuzda yapılan belirli gün ve haftaların kutlama faaliyetlerine katılımı herkese fırsat tanımaktadır.	4,32	86,49
S) Öğrenci Kulüpleri		4,03	80,64
48	Kulüp faaliyetlerine, istek ve yeteneklerim doğrultusunda katılıyorum.	4,09	81,72
49	Okulumuzda oluşturulan öğrenci kulüplerinin bireysel gelişimime katkı sağladığını düşünüyorum.	3,98	79,57
T) Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür		4,40	87,99
50	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir.	4,29	85,71
51	Ödüllendirmede tarafsız davranılır.	4,36	87,12
52	Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi (not verme, karne vb.) yapılırken tarafsız davranılır.	4,56	91,15
U) Olumlu Davranış Kazanma		4,52	90,46
53	Okulumuzda bizlere temel ahlaki, milli ve manevi değerler (doğruluk, dürüstlük, yardımseverlik vb) kazandırılmaktadır.	4,56	91,20
54	Okulumuz, bulunduğumuz süre içerisinde bizlere olumlu davranışlar kazandırır.	4,49	89,72
GENEL DEĞERLENDİRME		4,21	84,14

2018 -2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : Ankara
İLÇESİ : Çankaya
OKULUN ADI : Muazzez Karaçay İlkokulu

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
A) Kariyer geliştirme		3,98	79,59
1	Eğitim ihtiyaçları belirlenirken görüşlerimiz dikkate alınır.	4,27	85,33
2	Çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapılır.	3,60	72,00
3	Okulumuzda görev yapmanın kariyerime katkısı vardır.	4,07	81,43
B) İletişim		4,53	90,67
4	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,53	90,67
5	Okulumuzda yapılan faaliyetler duyurulur.	4,60	92,00
6	Çalışanlar birbirinin destekleyicisidir.	4,47	89,33
C) Yetkelendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması)		4,07	81,33
7	Okulumuzun sorunlarının çözümünde inisiyatif kullanma olanağına sahibim.	4,00	80,00
8	Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim.	4,13	82,67
9	Okulda görev alanıma giren iş ve işlemlerin yürütülmesinde bana, liderlik yapma fırsatı tanınmaktadır.	4,07	81,33
D) Fırsat eşitliği		4,40	88,00
10	Eğitim ve öğretimin niteliğini arttırmak için okul, çalışanlarına destek sağlamaktadır.	4,47	89,33
11	Sosyal, kültürel faaliyetlerde görevlendirmeler yapılırken, çalışanların ilgi, yetenek ve istekleri dikkate alınır.	4,33	86,67

E) Kararlara katılım		4,47	89,33
12	Okulu etkileyen kararlar, kurul ve zümre toplantılarında tartışıldıktan sonra alınır.	4,53	90,67
13	Okulumuzda çalışanların düşünce ve önerileri çeşitli toplantılarda dinlenir ve bunlardan yararlanır.	4,47	89,33
14	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.	4,40	88,00
F) Yönetimden memnuniyet		4,17	83,47
15	Okul yönetimi ilgi ve ihtiyaçlarımızı ilgili birimlere iletmede bizi temsil eder.	4,40	88,00
16	Okul yönetimi çalışanlara zaman ayırmakta, görüş ve önerilerini almaktadır.	4,33	86,67
17	Kurul, komisyon çalışmalarında vb. çalışmalarda gönüllük esasını dikkate alınarak görevlendirmeler yapılır.	3,93	78,67
18	Okul yönetimi, eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması çalışmalarına aktif olarak katılmakta ve önderlik yapmaktadır.	4,13	82,67
19	Çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir.	4,07	81,33
G) Takdir-tanım sistemi		3,75	75,00
20	Çalışanlar için takdir, tanıma ölçütleri kurul kararı ile belirlenir.	3,50	70,00
21	Yöneticiler, başarı gösteren çalışanları çeşitli biçimlerde ödüllendirir, takdir eder.	4,00	80,00
H) Performans değerlendirme sistemi		3,53	70,67
22	Çalışanların performansını değerlendirirken kullanılan ölçütler çalışanlara duyurulur.	3,53	70,67
23	Çalışanların performansını etkileyen sebepler araştırılır ve performanslarını yükseltmek için gerekli önlemler alınır.	3,53	70,67
I) Okulun misyon, vizyon ve değerlerine ilişkin algılamalar		4,27	85,33
24	Okulumuzun misyon, vizyonu, ilke ve değerleri tüm paydaşlar tarafından bilinir.	4,07	81,33
25	Okulumuzun misyon, vizyon, ilke ve değerlerini benimsiyorum.	4,40	88,00
26	Okulumuz belirlenen misyon, vizyon, ilke ve değerler doğrultusunda çalışır.	4,33	86,67
J) Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.)		4,23	84,67
27	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	4,47	89,33
28	Okulumuzda ortak akli kullanarak motivasyon sağlanır.	4,33	86,67

29	Çalışanların önemli ve özel günleri hatırlanır.	3,93	78,67
30	Çalışmaların yürütülmesinde ekipman desteği sağlanır.	4,20	84,00
K) Okulda bulunan araç, gereç		3,93	78,67
31	Okulda öğretim programları çerçevesinde teknolojik ders araç ve gereçler bulunur.	3,93	78,67
32	İhtiyaç duyduğum araç-gereçlere gerektiğinde ulaşırım.	3,93	78,67
L) Okul/Kurum ortamı (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar)		4,40	88,00
33	Okul ortamı düzenlidir.	4,53	90,67
34	Eğitim-öğretim ortamı yeterlidir.	4,47	89,33
35	Okulda kendimi değerli hissedirim.	4,27	85,33
36	Yemekhanede ve kantin gibi ortamlar yeterli temizlik ve düzene sahiptir.	4,27	85,33
37	Okulun ortak yaşam alanları (lavabo ve tuvalet vb.) temiz ve düzenlidir.	4,47	89,33
M) Çalışana okul tarafından sağlanması gereken hizmetler		4,38	87,56
38	Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.	4,53	90,67
39	Öğretmen ve bölüm odalarının koşullarından memnunum.	4,20	84,00
40	Çalışan personel okulun sunduğu sosyal hizmetlerden eşit olarak yararlandırılır.	4,40	88,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,16	83,25

2018 - 2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME
VELİ MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : Ankara
İLÇESİ : Çankaya
OKULUN ADI : İlkokulu

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma		4,57	91,39
1	Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	4,48	89,55
2	İhtiyaç duyduğumda rehberlik servisi ile görüşebilirim.	4,51	90,18
3	Okulun öğretmenlerine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	4,72	94,44
B) İletişim (dinleme, dikkate alma, yanıtlama vb.)		4,59	91,75
4	Okul yöneticileri ile iletişim kurabilirim.	4,47	89,37
5	Okul öğretmenleri ile iletişim kurabilirim.	4,66	93,17
6	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebilirim.	4,64	92,73
C) Dilek, Öneri ve Şikayetler		4,21	84,12
7	Okul ile ilgili dilek, öneri ve şikayetlerimi okula iletebilirim.	4,42	88,43
8	Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerim dikkate alınır.	4,12	82,42

9	Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerimle ilgili sonuca ilişkin bilgilendirme yapılır.	4,08	81,52
D) Güvenilirlik		4,58	91,66
10	Okul yöneticilerine güvenirim.	4,53	90,69
11	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	4,78	95,57
12	Okulun diğer çalışanlarına güvenirim.	4,44	88,72
E) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri		4,14	82,71
13	Okulun öğretmenleri çocuğumun kişisel özelliklerinin ve yeteneklerinin farkındadır.	4,29	85,74
14	Okulda öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yapılır.	4,16	83,21
15	Çocuklarımızın gelişim süreci ile ilgili yeterli sayıda seminer ve bilgilendirme toplantıları düzenlenir.	3,96	79,17
F) Güvenlik		4,13	82,69
16	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınır.	3,98	79,59
17	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	4,26	85,27
18	Okul yolu ve çevresi (varsa okul servisleri) güvenlidir.	3,96	79,29
19	Okul içinde çocuğum güvencededir.	4,33	86,61
G) Kararlara Katılım		4,20	84,07
20	Okul Aile Birliği, tüm velileri temsil eder.	4,32	86,31
21	Okulda öğrenciyi ilgilendiren konulara ilişkin alınacak kararlarda görüşüm alınır.	4,12	82,40
22	Okulun vizyonunu bilirim ve paylaşıyorum.	4,24	84,82

23	Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşüm alınır.	4,14	82,75
H) Öğrenci işleri		4,63	92,69
24	Öğrenci devamsızlık bilgilerine ulaşırım.	4,59	91,89
25	Öğrenci notlarını takip edebilirim.	4,66	93,30
26	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,66	93,23
27	Okul, öğrenci sağlık sorunu yaşadığında hassasiyet gösterir.	4,62	92,36
I) Ders Programları		4,56	91,13
28	Okulda çocuklarımızın kazandığı bilgiler, günlük hayatta ve daha sonraki öğrenim hayatında kullanılabilir niteliktedir.	4,59	91,76
29	Okulumuzda hazırlanan günlük ders programları çocuklarımızın öğrenmelerine katkı sağlamaktadır.	4,53	90,50
J) Sınıf Ortamı		4,59	91,76
30	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine sorabilir.	4,73	94,63
31	Sınıfımız fiziksel olarak yeterlidir.	4,50	90,00
32	Çocuğum, sınıfta görüş ve önerilerini ifade eder .	4,50	90,05
33	Sınıfımızda öğrenciler arası iletişim var.	4,62	92,38
K) Ders Araç-Gereçleri ve Donatım		4,28	85,65
34	Okulumuz kütüphanesi donanımlıdır.	4,39	87,71
35	Sınıfta veya laboratuvarlarda araç gereç bulunmaktadır.	4,08	81,54
36	Derslerin işlenişinde görsel ve işitsel materyallerden (bilgisayar, projeksiyon,tepegöz vb.) yararlanılmaktadır.	4,38	87,69

L) Ders Arası (dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)		4,47	89,41
37	Ders araları (teneffüsler) zaman açısından yeterlidir.	4,46	89,29
38	Ders aralarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir.	4,48	89,63
39	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale eder.	4,47	89,32
M) Okulun Fiziki Ortamı		4,52	90,49
40	Okul temiz ve bakımlıdır.	4,44	88,79
41	Öğrencilerin sağlığı ve gelişimi açısından, okulun fiziki ortamı yeterlidir. (rutubetsiz,havalandırılmalı, geniş, ferah vb..)	4,61	92,30
42	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da çocuklarımızın yararlanabileceği şekilde düzenlenmiştir.	4,52	90,39
N) Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri (varsa)		3,97	79,31
43	Okul kantininde satılan malzemeler ihtiyaca uygundur.	3,80	75,99
44	Okul kantininde görevli kişiler öğrenciye güler yüzlü ve nazik davranırlar.	4,02	80,42
45	Çocuğumun bireysel ihtiyaçlarını karşıladığı mekanlar(kantin,yemekhane, yatakhane..vb.) temiz ve sağlıklıdır.	4,08	81,53
O) Sosyal, Kültürel, Bilimsel ve Sportif vb. Faaliyetler (katılımcı veya izleyici olarak)		4,08	81,53
46	Okuldaki sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler çocuklarımızın yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenir.	4,22	84,33
47	Okulda çocuğumuzun farkında olmadığımız yetenekleri ortaya çıkar.	3,90	78,08
48	Çocuğumun, okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmasına fırsat tanınır.	4,11	82,19
P) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür, Takdir		4,35	86,98
49	Çocuğumun okuldaki başarıları ödüllendirilir.	4,37	87,30

50	Okulda her türlü ödüllendirme objektif kriterlere göre yapılır.	4,33	86,67
R) Olumlu Davranış Kazanma		4,51	90,11
51	Çocuğuma okulda milli ve manevi değerler kazandırılır.	4,50	90,00
52	Okulda sosyal sorumluluk bilinci ve birey olma özelliği kazandırılır.	4,51	90,23
GENEL DEĞERLENDİRME		4,37	87,50

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler;

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyo- ekonomik düzeylerinin yüksek olması, Genel sağlık durumlarının iyi olması, Eğitim düzeyi yüksek anne babalara sahip olmaları, Öğrencilerin akademik başarılarına ailelerin destek olması.
Çalışanlar	Zümrelerin birlik ve beraberlik içinde çalışmaları, Çalışkan, özverili ve deneyimli olmaları.
Veliler	Sosyo-ekonomik düzeylerinin yüksek olması, Eğitim düzeylerinin yüksek olması, Farklı mesleklerde çalışan velilerin,kendi alanlarında okulumuza destek olması.
Bina ve Yerleşke	Ulaşımı kolay merkezi bir konumda olması, Yeni ve temiz olması,

	Spor salonunun olması, Yemekhanemizin bulunması, Kamera sistemimizin bulunması, Z Kütüphanesinin bulunması, Pi Sınıfının olması, Fen laboratuvarının olması
Donanım	Spor malzemelerinin yeterli olması, Sınıflarda projeksiyon,bilgisayar,ses sistemi gibi teknolojik aletlerin tam olması.
Bütçe	Veli bağışları.
Yönetim Süreçleri	İşinde özverili bir idarenin olması, İdarenin öğretmenlerin yanında olması.
İletişim Süreçleri	İdarenin iç ve dış paydaşlarla iş birliğini çok iyi sağlaması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin teknoloji bağımlılığına yatkın olmaları
Çalışanlar	-
Veliler	Velilerin okulumuza ekonomik katkılarının yetersiz olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun cadde kenarında olması, Güvenlik görevlimizin olmaması.
Donanım	Anasınıflarında teknolojik malzemelerin yetersiz olması.
Bütçe	Kadrolu yardımcı hizmetler sınıfı personelinin olmaması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler;

Fırsatlar

Politik	Okulun bulunduğu çevresel ve bölgesel konumu.
Ekonomik	Ekonomik geliri yüksek veli profiline sahip olunması.
Sosyolojik	Okulun bulunduğu konum itibari ile gezi yapılacak yerlere yakınlığı.
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	MEB 2023 Eğitim vizyonunun kabul edilmesi.
Ekolojik	Okulumuzun karşısında Lozan parkının olması.

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	-
Sosyolojik	-
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite,

öğrencinin akademik başarısı- sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yap- kurum kültürü- donanım- bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yabancı uyruklu öğrencilerin dil problemi yaşaması.(Geliştirilmeli)
2	Öğrenme ve öğretme yöntem ve tekniklerin daha üst düzeye taşınması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
------------------------------------	--

1	Öğretme yöntem ve tekniklerinin daha üst düzeye taşınması.
---	--

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
---------------------------	--

1	Kantin ve yemekhane koşullarının iyileştirilmesi
---	--

2	Revirde kullanılacak ilk yardım malzemelerinin artırılması.
---	---

3	Okulun güvenlik sisteminin artırılması.
---	---

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Muazzez Karaçay İlkokulu olarak üstlendiğimiz eğitim öğretim görevini yerine getirirken, yurdunu, ulusunu seven; çalışkan ve sorumluluk sahibi insanlar yetiştirerek, bölgemizde her alanda bir numara olmak önde gelen hedeflerimizdendir.

VİZYONUMUZ

Atatürkçü, çağdaş, yaratıcı, paylaşımcı, sevgi ve saygı dolu kaliteli bireyler yetiştirerek Ankara'da en iyi olmak için varız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1.SEVGİ

2.SAYGI

3.HOŞGÖRÜ

4.GÜVEN

5.DÜRÜSTLÜK

6.SORUMLULUK

7.ÇALIŞKANLIK

8.BİLİMSELLİK

9.ŞEFFAFLIK

10.YARATICILIK

11.DEMOKRATİK DAVRANIŞ

12.GÜÇLÜ İLETİŞİM

13.HERKESİN MUTLULUĞU

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	-	-	-	-	-
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%95.6	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	-	-	-	-	-

PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5.88	-	-	-	-	-
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	-	-	-	-	-
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%75	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	4	-	-	-	-	-

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak için çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere katılımını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Halk oyunları hakkında öğrencilerin bilgilendirilip, katılımın sağlanması	-	%2	%2	%2	%2	%2
PG.2.1.b	Paydaşlara bilgi verilerek, okulda sosyal faaliyetlerin yapılması.	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.c.	Okul içi ve okul dışında yapılan etkinliklere katılımın artırılması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.d.	Çocukların sosyal etkinliklere katılımının artırılması	-	%5	%5	%5	%5	%5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ders saati dışında, 3. ve 4. Sınıfların halk oyunu çalışmasının yapılması	Simay KOÇ	Kasım Ayı Sonu
2.1.2	Yıl sonunda tüm iç ve dış paydaşların katılımı ile kermes düzenlenmesi.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	04.05.2020
2.1.3	Belirli gün ve haftalarda tüm sınıfların katılımı ile resim yarışmalarının yapılması	Tören Komitesi	17.09.2019
2.1.4	Belirlenen Kardeş Okul ile planlanan etkinliklerin yapılması	4.Sınıf Zümre Öğretmenleri	17.09.2019

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde ,daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilere meslek tanıtımlarının yapılması	-	5	5	5	5	5
PG.2.2.b	İYEP değerlendirmesi sonucunda destek alması gereken öğrencilerin İYEP kursundan faydalanması	-	4	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Farklı meslek dallarından velilerin okula davet edilerek mesleklerini tanıtmaları	Rehberlik Servisi	04.02.2020
2.2.2	İYEP destek kursuna gereksinim duyan öğrencilerin kurstan faydalanmasını sağlamak.	İyep Komisyonu	15.10.2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1: Veli desteği sağlanarak kaynakların her yıl en az %1 oranında artırılması.

Faaliyet 1.1: Gelir amaçlı kermes, v.b. etkinlikler düzenlenmesi.

Faaliyet 1.2: Öğrencilerin zorunlu giderlerinin karşılanması amacıyla velilerin bilgilendirilerek bağışların artırılmasının sağlanması.

Faaliyet 1.3: Veli meslek analizi yapılarak uygun meslekteki velilerin desteğini sağlanması.

Faaliyet 1.4: Veli Memnuniyet oranının yükseltilerek okul – aile iletişiminin ve aile desteğinin artırılması.

Stratejik Amaç 4: Okul kültürüne uyumun ve iletişimin artırılması için tüm okul çalışanlarını ve velileri teşvik etmek.

Stratejik Hedef 1: Yardımcı personelleri performanslarını artıracak şekilde onore etmek.

Stratejik Hedef 2: Web sitesinde iletişimi güçlendirici çalışmalara yer verilmesi.

Stratejik Hedef 3: Veli bilgilendirme seminerlerinin yapılması.

Stratejik Hedef 4: Veli katılımının sağlandığı etkinliklerin düzenlenmesi.

Stratejik Amaç 5: Fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşması sağlanmış, donanımlı bir okul olmak.

Stratejik Hedef 3.1: İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzda stratejik yönetim anlayışının yaygınlaşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Elde edilen kaynak miktarları.		%1	%1	%1	%1	%1
PG.4.1.b	Paydaş memnuniyet anketi sonuçları.		%2	%2	%2	%2	%2
PG.4.2.c.	Web sitesinin aylık görüntülenme oranı ve İnternet sitesi haberlerine yapılan yorumların sayısı.		%2	%2	%2	%2	%2
PG.4.3.d	Katılımcı sayısı.		%5	%5	%5	%5	%5
PG.5.1.e	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısını artırmak.		%1	%1	%1	%1	%1

PG.5.2.f	İnsan kaynaklarının eğitimi ve gelişimine yönelik işbirliğiyle yapılan eğitim faaliyetlerini artırmak.		%3	%3	%3	%3	%3
PG.5.3.g	Çalışan memnuniyet oranının belirlenmesi		%2	%2	%2	%2	%2
PG.5.4.h	Öğrenci memnuniyet oranının belirlenmesi		%2	%2	%2	%2	%2
PG.5.5.ı	Veli memnuniyet oranının belirlenmesi		%1	%1	%1	%1	%1
PG.5.6.j	İşe alınan güvenlik personelinin ve yardımcı personelin konusunda uzman olması.	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gönüllü bağış yapan velilerin tespit çalışması.	Okul Aile Birliği	Akademik takvim süresince.
1.1.2	Veli meslek analizi çalışmasının yapılması.	Stratejik Plan Ekibi	Ekim
1.1.3	Velilerin mesleklerine göre desteklerinin sağlanması.	Stratejik Plan Ekibi	Kasım
2.1.4	Yardımcı personele iş güvenliği için gerekli her tür donanımın sağlanması çalışmalarının yapılması.	Okul Yönetimi	Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Yardımcı personele çalışmalarından dolayı çeşitli ödüllerin verilmesi.	Okul Aile Birliği	Akademik takvim süresince
3.1.6	Velilere okulumuzun işleyişi hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması.	Okul Yönetimi	Eylül-Ekim
3.1.7	Okulun gelişimi için yapılacak çalışmalar konusunda velilerle işbirliği yapılması	Okul Yönetimi	Akademik takvim süresince
4.1.8	Web sitesinin aktif bir şekilde kullanılarak güçlendirilmesinin sağlanması	Görevli Personel	Akademik takvim süresince
4.1.9	Web sitesine katılımın artırılması için aylık katılımı kontrolleri yapılarak, paydaşlara teşekkür edilmesi	Görevli Personel	Akademik takvim süresince
5.1.10	Donanımlı okul ve eğitimli personel ile okulumuzda olmaktan memnun veli-öğrenci profilinin sağlanması.	Tüm çalışanlar	Akademik takvim süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	210.000	215.000	220.000	225.000	230.000	1100.000
TOPLAM	210.000	215.000	220.000	225.000	230.000	1100.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

İkişer adet öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir.